

## **REGULAMIN ORGANIZACJI IMPREZ**

Regulaminy obowiązujące w Parku Rozrywki FlySky (zwanym dalej Parkiem, FlySky, Obiektem lub Organizatorem) dostępne są w recepcji oraz na stronie internetowej [www.fly-sky.pl](http://www.fly-sky.pl).

- 1.** Regulamin organizacji imprez stanowi uzupełnienie regulaminu ogólnego Parku Rozrywki FLYSKY.
- 2.** Organizacja imprez odbywa się w Parku Rozrywki FLYSKY, mieszczącym się przy ul. Skrajnej 86B w Kielcach (kod pocztowy: 25-650).
- 3.** Terminem "organizacja imprez" określa się organizację wszelkich przyjęć w tym: urodzin, imienin, uroczystości prywatnych oraz firmowych, zawierających różne elementy składowe takie jak: zabawa w wybranej strefie Parku, konsumpcja oraz animacje, w zależności od wybranego pakietu.
- 4.** Informacja na temat oferowanych pakietów, wraz z cennikiem, dostępna jest na stronie internetowej [www.fly-sky.pl](http://www.fly-sky.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu **737-165-561** od poniedziałku do piątku w godzinach otwarcia parku.
- 5.** Wstępnej rezerwacji terminu organizacji imprezy można dokonać osobiście w recepcji Placu Zabaw FLYSKY, codziennie, w godzinach otwarcia Parku lub telefonicznie pod numerem telefonu **737-165-561** od poniedziałku do piątku w godzinach otwarcia Parku.
- 6.** Rezerwacja terminu zostaje potwierdzona wpłatą zaliczki w wysokości 200,00 zł. Zaliczkę należy wpłacić osobiście, najpóźniej w ciągu 3 dni od daty dokonania wstępnej rezerwacji. Brak dokonania wpłaty zaliczki w określonym wyżej terminie spowoduje anulowanie rezerwacji.
- 7.** Zaliczka jest bezwrotna. Po wykonaniu usługi zostaje wliczona w jej cenę.
- 8.** Wpłata zaliczki jest jednoznaczna z akceptacją warunków niniejszego regulaminu.
- 9.** Ostateczne rozliczenie kosztów następuje w dniu imprezy, w trakcie lub bezpośrednio po jej zakończeniu.
- 10.** Zaliczkę w dniu zarezerwowania terminu oraz rozliczenie kosztów w dniu imprezy można uregulować gotówką lub za pomocą karty płatniczej.
- 11.** Koszt zorganizowania przyjęcia oszacowany jest dla 10 osób łącznie z jubilatą / solenizantem. W przypadku mniejszej ilości osób biorących udział w przyjęciu, Organizator pobiera opłatę jak dla 10 osób. W przypadku organizacji pozostałych imprez mają zastosowanie ustalenia indywidualne, dokonywane pomiędzy Zamawiającym i Organizatorem.
- 12.** Wszelkie zmiany dot. zamawianego pakietu Zamawiający zobowiązany jest zgłosić najpóźniej 7 dni przed datą organizacji imprezy.
- 13.** Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić ostateczną ilość uczestników nie później, niż 3 dni przed datą organizacji imprezy, chyba że zostało to ustalone w dniu dokonania rezerwacji lub wpłaty zaliczki.
- 14.** Zamawiający zobowiązany jest poinformować Organizatora o mniejszej, niż zaplanowana, ilości uczestników imprezy najpóźniej 1 dzień przed datą organizacji imprezy. W przeciwnym wypadku Zamawiający będzie musiał pokryć koszty zgodnie ze złożonym wcześniej zamówieniem.
- 15.** Czas trwania imprezy wynosi 2,5 godziny i liczony jest od ustalonej godziny rozpoczęcia. W celu sprawnej obsługi następujących po sobie imprez niezbędne jest punktualne rozpoczęcie imprezy oraz opuszczenie salki lub innego miejsca, w którym organizowany jest poczęstunek, o wyznaczonej godzinie.
- 16.** Istnieje możliwość przedłużenia imprezy, lecz tylko w przypadku braku kolejnej rezerwacji oraz zgody Organizatora. Koszt ustalany jest indywidualnie.

17. W przypadku organizowania imprez urodzinowych lub imieninowych Organizator zapewnia opiekuna grupy do obsługi imprezy (1 opiekun na 12 uczestników), którego rolą jest realizowanie poszczególnych zadań, zgodnie z zamówionym pakietem, czuwanie nad przebiegiem imprezy, organizowanie gier i zabaw dla dzieci oraz innych czynności, jeśli zostały wcześniej określone.
18. Organizator oraz opiekun grupy nie ponoszą jakiegokolwiek odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczestników imprezy, którzy nie przestrzegają regulaminu.
19. Organizator nie bierze odpowiedzialności za wszelkie urazy oraz uszkodzenia ciała i ich skutki, powstałe w wyniku przebywania w Parku Rozrywki FLYSKY, za wyjątkiem szkód powstałych z winy Organizatora.
20. Organizator zapewnia zastawę oraz poczęstunek zgodnie z wybranym pakietem wyłącznie dla uczestników imprezy.
21. Na życzenie Zamawiającego Organizator może przygotować poczęstunek dla rodziców (kawa, herbata, ciasto) za dodatkową opłatą, wynikającą z cennika kafeterii FLYSKY pomniejszoną o rabat w wysokości 30%. Wymaga to jednak dokonania wcześniejszej rezerwacji przez Zamawiającego odpowiedniej ilości stolików.
22. Stoliki o których mowa w pkt. 21 udostępniane są przez Organizatora nieodpłatnie w ilości proporcjonalnej do ilości osób biorących udział w przyjęciu,
- i tak:
- 3 stoliki – do 10 osób,
  - 4 stoliki - od 11 do 13 osób,
  - 5 stolików - od 14 do 16 osób,
  - 6 stolików - powyżej 16 osób.
23. Istnieje możliwość odpłatnego zarezerwowania większej ilości stolików niż wynika to z pkt. 22, wyłącznie w przypadku dostępności stolików, którą określa Organizator. Koszt rezerwacji dodatkowego stolika wynosi 15 zł za 1 stolik.
24. Organizator zabrania przynoszenia oraz spożywania własnej żywności a także napojów alkoholowych i bezalkoholowych, chyba że zostanie ustalone inaczej.
25. Organizator zezwala, aby Zamawiający dostarczył własny tort urodzinowy, przy czym nie bierze za niego odpowiedzialności.
26. Na życzenie Zamawiającego Organizator może zamówić dodatkowych animatorów, organizujących zabawy dla dzieci takie jak: malowanie buziek, modelowanie balonów, prowadzenie animacji, za dodatkową opłatą zgodnie z obowiązującym na stronie FLYSKY cennikiem.
27. Organizator zabrania przyprowadzania osób celem wykonywania czynności wymienionych w pkt. 24, chyba że zostanie ustalone inaczej.
28. Uczestnicy imprez zobowiązani są do przestrzegania zasad pozostałych regulaminów Parku Rozrywki FLYSKY, tj. regulaminu ogólnego Parku Rozrywki FLYSKY, regulaminu korzystania z parku trampolin oraz regulaminu korzystania z placu zabaw.